

<b>DIPLOMA LETRA</b>	
<b>SECUENCIA 2</b>	El tablón de anuncios de mi comunidad
<b>NIVEL</b>	A2
<b>DESTINATARIOS</b>	Inmigrantes en edad de trabajar
<b>DESTREZAS</b>	Comprensión lectora
<b>TIPO DE AGRUPAMIENTO</b>	Individual
<b>TIEMPO DE PREPARACIÓN</b>	5 minutos
<b>MATERIAL NECESARIO</b>	Ordenadores, proyector, pizarra, fichas
<b>RECURSO TIC</b>	Educaplay, Padlet
<b>DURACIÓN APROXIMADA</b>	Tres sesiones de 50 minutos. Pueden estar separadas en el tiempo, no es necesario hacerlas seguidas.

## 1. Descripción

Esta actividad trabaja las destrezas de comprensión lectora. Los objetivos de esta secuencia didáctica son varios, ya que esta secuencia es larga e incluye varios temas en cuanto a léxico. En primer lugar, la primera parte de la secuencia reconocer carteles y anuncios breves, reconocer y aprender verbos de advertencia y de aviso y diferenciar informaciones que pueden aparecer en el tablón de anuncios de una comunidad de vecinos. La segunda parte de la secuencia tendría como objetivos: entender las nociones temporales que pueden aparecer en el tablón de anuncios de tu comunidad (léxico) o en cualquier otro tablón informativo, aprender el léxico sobre servicios y profesiones que participan en una comunidad.

Esta actividad está destinada a los alumnos que vayan a presentarse al examen para la obtención del diploma LETRA. Formaría parte de la unidad 1: Me presento, en concreto respondería a la Tarea 1 de la parte de comprensión lectora del examen: relacionar anuncios con el lugar en el que pueden aparecer. También, corresponde, por la parte de las ofertas y demandas de empleo contenidas en el tablón con la unidad 3: Busco trabajo (identificar anuncios con ofertas de trabajo). Además, podría ser incluida también en una tercera parte del examen, por la parte en la que se ve y se trabaja el léxico de las profesiones, unidad 5: Trabajo en...

## 2. Contenidos

---

Léxico: nociones temporales (una vez al mes, mensualmente, a diario, semanalmente, anualmente...), profesiones y servicios intervienen en la gestión, mantenimiento y administración de una comunidad de vecinos (jardinero, conserje, administrador, limpiadores...).

Verbos de advertencia, aviso o información y palabras clave que aparecen con frecuencia en los anuncios y que nos indican la importancia y/o necesidad del propio anuncio (urge, se necesita, se prohíbe, se ruega, se busca...).

## 3. Secuenciación

---

### SESIÓN 1

1. Podemos introducir la actividad con un breve coloquio o lluvia de ideas sobre dónde viven nuestros alumnos, qué relación tienen con los vecinos, si la tienen o no, si en su comunidad hay servicios de limpieza, conserje, piscina, etc.

2. En seguida podemos pasar a empezar la actividad en sí. Presentamos en una pizarra digital, o individualmente en los ordenadores en los que tienen que trabajar un [tablón de anuncios](#) en el que hay una serie de anuncios. Explicamos que este corcho es el tablón de anuncios de una comunidad de vecinos. Los leemos y explicamos las palabras que puedan no comprender. Podemos extendernos más o menos explicando cada uno de ellos: *¿de qué es este anuncio? ¿Busca empleo? ¿Ofrece algún servicio?...*

Si no se dispone de ordenadores y conexión a Internet se puede fotocopiar el tablón incluido en el Anexo 1.

3. Antes de pasar a la actividad sobre la clasificación de los anuncios propondremos a algunos alumnos que clasifiquen algunos de los anuncios, o bien podemos poner a los alumnos en parejas o grupos y que discutan brevemente sobre qué creen que es cada anuncio. Seguidamente, tendrán que realizar un [ejercicio online](#) de clasificación de los anuncios. En el ejercicio aparecen los números de los anuncios, tal cual están en el corcho (por ejemplo: el 11 corresponde al restaurante chino). En el momento que pinchan uno de los anuncios aparece arriba el grupo al que pertenece, y entonces tienen que seleccionar todos los que pertenecen a ese grupo fijándose siempre en el corcho (por ejemplo: si el primero en el que hacen click es el número 6: cerrajero, aparecerá arriba: servicios, y entonces deberán pinchar también en el 11: restaurante, y en el 3: taxi, y ahí se cerrará el grupo de servicios).

Enlace actividad:

[http://www.educaplay.com/es/recursoseducativos/2228261/el\\_tablon\\_de\\_anuncios.htm](http://www.educaplay.com/es/recursoseducativos/2228261/el_tablon_de_anuncios.htm)

Los grupos en los que clasificaremos estos anuncios son: *avisos para los vecinos, servicios externos, normas de convivencia y anuncios de empleo (ofertas y demandas)*

El ejercicio se puede poner en común y discutir en caso de que haya diferentes opiniones sobre la clasificación.

Sugerencia de ampliación: por grupos, cada grupo es un tipo de anuncio, deberán crear un nuevo anuncio.

## SESIÓN 2

4. Para introducir la segunda sesión podemos preguntar a los alumnos sobre las profesiones que intervienen en la gestión o mantenimiento de una comunidad de vecinos: *¿Qué profesiones intervienen en una comunidad? ¿Alguno os dedicáis a alguna de ellas? ¿Conocéis a alguien?...*

5. Si disponemos de pizarra digital o proyector les presentamos ahí una hoja con el membrete de la comunidad de vecinos. Se trata del acta de la última junta vecinal recogida en el Anexo 2.

En ella tenemos varios servicios que se dan en la comunidad, altas en gas, luz, agua... Y la frecuencia con la que se llevan a cabo, o con la que se pasan las facturas, etc. Las medidas son:

1. *En referencia a las contrataciones de servicios: jardinería, conserjería, seguridad, socorristas, mantenimiento, limpieza...*
2. *Horarios de piscina, de limpieza, de los diferentes servicios...*
3. *Días a la semana o del mes que se proporcionan dichos servicios, meses al año, horas al día, etc.*

Trabajamos sobre ella según el nivel o necesidades de nuestros alumnos, previo a realizar el ejercicio de comprensión lectora siguiente.

6. El ejercicio de comprensión lectora sobre el acta de la junta de vecinos consiste en un [verdadero o falso](#) en los ordenadores, en el que la clave principal es comprender las nociones temporales de cada punto del acta.

Enlace actividad:

[http://www.educaplay.com/es/recursoseducativos/2228348/\\_cuando\\_limpian\\_.htm](http://www.educaplay.com/es/recursoseducativos/2228348/_cuando_limpian_.htm)

## SESIÓN 3

7. Por último, en grupos y en referencia al acta de la junta vecinal, se propone a los alumnos elaborar un pequeño calendario/horario con todos los servicios.

1. *Señora seria se ofrece como limpiadora y cuidadora de ancianos.  
Disponibilidad total. Teléfono: 609565698*

**3. MADRID- TAXI NORTE**  
**918957968/619954785**  
(Alcobendas, San Sebastián de los Reyes, La Moraleja,  
Ciudadcampo, Norte de Madrid)

**11. Restaurantes (Bueno El Palatin del Oriente)**  
*Servicio a domicilio. Express. Tardes y fines de semana*  
Tfno: 918854735/91561023/645996529

2. Se niega no tener la música alta durante la siesta (14-16h), ni a partir de las 12 de la noche por el beneficio de toda la comunidad.

4. Comunidad de Vecinos Mirador de Montepinar, informa:  
El horario de la piscina para la temporada verano 2016 será:  
De lunes a domingo. Mañanas de 11 a 15, tardes de 16 a 21h.

7. URGÉ CUIDADORA PARA PERSONA MAYOR.  
**SERIEDAD. DE LUNES A VIERNES EN HORARIO DE MAÑANA 7:00-19:00**  
**TUEN DE CONTACTO: 699879892. LOU**

**6. Cerrajerero 24h. Hidalgo Cerrajereros**  
Servicio profesional, limpieza, garantizado.  
Tfno: 63895887/489914869205

**5. SE PROHIBE JUGAR AL  
BALÓN EN EL JARDÍN  
DE LA COMUNIDAD.**

9. LIMPIEZA DE LOS GARAJES COMUNIDAD DE VECINOS  
MIRADOR DE MONTEPINAR.  
Se ruega a todos los vecinos sacar los coches del garaje el próximo día 25 de abril para proceder a la limpieza de los garajes.  
Primera planta: de 9 a 14h  
Segunda planta: de 17 a 20h

10. *Se busca asistencia interna con experiencia y buenas referencias.  
Teléfono: 633556245*

8. CLASES PARTICULARES A DOMICILIO. PROFESORA CON EXPERIENCIA OFRECE CLASES PARTICULARES A DOMICILIO DE TODAS LAS ASIGNATURAS HASTA 4º DE ESO. SERIEDAD.  
Tfno: 655996958. FAUSTINA



Madrid, a 16 de julio de 2015

## **Comunidad de vecinos Mirador de Montepinar**

Resolución de la primera junta de vecinos celebrada el 16/07/2015 sobre los horarios y servicios de la comunidad

1. Limpieza de garajes: dos veces al año, en enero y en julio
2. Recogida de basuras: diariamente, por las noches a partir de las 21
3. Temporada de piscina: del 15 de junio al 15 de septiembre
4. Limpieza de portales: semanalmente. Lunes portal 1, martes portal 2, miércoles portal 3, jueves portal 4, viernes portal 5
5. Servicio de conserjería: diario. Incluidos domingos y festivos. 24h
6. Arreglo de jardines: mensualmente
7. Cuotas de agua: mensualmente. Del 1 al 5 del mes
8. Cuotas de gas: mensualmente. Del 1 al 5 del mes
9. Cuotas de luz: mensualmente. Del 1 al 5 del mes
10. Cuota de la comunidad: mensualmente. Del 1 al 5 del mes
11. Próxima junta: en septiembre
12. Mantenimiento de calderas, tuberías, daños: mensualmente